

<p><b>Принято</b></p> <p>Педагогическим советом МОУ средней школы № 2          протокол № 3 от 28 февраля 2017 г.          Председатель педагогического совета  <i>С.М. Беляева</i> С.М. Беляева</p>	<p><b>Утверждено</b></p> <p>Директор школы <i>С.М. Беляева</i>          ввел в действие приказом № 24 от          28.02.2017</p>
<p><b>Согласовано</b></p> <p>Управляющим Советом МОУ средней школы № 2          (Протокол № 2 от 28 февраля 2017)          Председатель Управляющего совета Школы  <i>С.А. Голобородько</i> С.А. Голобородько</p>	

**Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 2 им. К.Д. Бальмонта и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 30, глава 6);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 им. К.Д. Бальмонта, утвержденным постановлением администрации городского округа Шуш №1684 от 21.12.2011 года;
- Положением об Управляющем совете муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 им. К.Д. Бальмонта;
- Положением о педагогическом совете муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 им. К.Д. Бальмонта.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 2 им. К.Д.

<p><b>Принято</b></p> <p>Педагогическим советом МОУ средней школы № 2          протокол № 3 от 28 февраля 2017 г          Председатель педагогического совета          С.М. Беляева</p>	<p><b>Утверждаю</b></p> <p>Директор школы С. М. Беляева          введен в действие приказом № 24 од от          28.02.2017</p>
<p><b>Согласовано</b></p> <p>Управляющим Советом МОУ средней школы № 2          (Протокол № 2 от 28 февраля 2017)          Председатель Управляющего совета Школы          _____С.А. Голоборщ</p>	

**Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 2 им. К.Д. Бальмонта и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 30, глава 6);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 им. К.Д. Бальмонта, утвержденным постановлением администрации городского округа Шуя №1684 от 21.12.2011 года;
- Положением об Управляющем совете муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 им. К.Д. Бальмонта;
- Положением о педагогическом совете муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 им. К.Д. Бальмонта.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между муниципальным

общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 2 им. К.Д. Бальмонта (далее – Школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения).

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Школа.

1.5. Настоящее Положение принято Педагогическим советом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 им. К.Д. Бальмонта школы, согласован с Управляющим советом Школы, рассмотрено и рекомендовано к утверждению Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы, Советом обучающихся Школы.

1.6. При изменении законодательства об образовании, нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, в настоящее Положение должны быть внесены соответствующие изменения.

## **2. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение в Школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестации.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Школу на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, локальными актами Школы.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

## **3. Изменение образовательных отношений.**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Школы.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

## **4. Прекращение образовательных отношений.**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании (часть 2 ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ).

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Школы.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4.3. В случае прекращения образовательных отношений в связи с получением обучающимся основного общего или среднего общего образования (завершением обучения), лицам, завершившим обучение, выдаются документы об образовании.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

4.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.4.1. По инициативе обучающегося или (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.4.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе, в случае ликвидации Школы;

4.4.3. По инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, а также в случае, установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в школу.

4.5. В случае прекращения образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по причине перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на имя директора Школы подается заявление установленной формы (**Приложение 1**).

Заявление подается совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

4.6. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, изложенным в п.4.4.1. настоящего Положения, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и приказа по школе родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдается личное дело обучающегося, медицинская карта, справка о его текущей успеваемости (при выбытии из Школы в течение учебного года). (**Приложение №2**).

4.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

4.8. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли сторон: прекращения деятельности школы, аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации - Учредитель Школы обязан обеспечить перевод обучающихся в другие школы, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.9. Обучающиеся, достигшие возраста 15 лет, могут быть отчислены из Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

В этом случае отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы является мерой дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.10. Процедура отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неоднократно совершенные дисциплинарные проступки:

4.10.1. Отчисление несовершеннолетнего применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшего его пребывания в школе, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

4.10.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается на педагогическом совете с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.10.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства.

4.10.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно обязана проинформировать отдел образования Администрации городского округа Шуя.

4.10.5. Отдел образования Администрации городского округа Шуя и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.10.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.11. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный

срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

4.12. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Форма справки представлена в Приложении 4 к данному Положению.

4.12. Сведения об отчислении обучающегося вносятся в классный журнал, алфавитную книгу и электронную базу данных.

## **5. Приостановление образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае длительного отсутствия обучающегося в Школе по следующим причинам:

5.1.1. Временный отъезд в течение учебного года (санаторное лечение, медицинское обследование, семейные обстоятельства, спортивные сборы и т.д.).

5.1.2. Временное выбытие по решению органов опеки и попечительства в реабилитационное учреждение (в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации).

5.1.3. Временной выбытие обучающегося по решению суда в спецучреждение.

5.1.4. Длительное лечение.

5.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора школы о приостановлении образовательных отношений, изданный на основании письменного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в котором дается обоснование необходимости временного отсутствия обучающегося

5.3. Для оформления приостановления образовательных отношений к заявлению прилагается документ, подтверждающий необходимость длительного отсутствия обучающегося (ходатайство организации (учреждения), извещение органов опеки и попечительства, решение суда и т.п.).

5.4. После издания приказа о приостановлении образовательных отношений в классном журнале напротив фамилии обучающегося. делается запись «Образовательные отношения приостановлены с... по...», указывается номер и дата приказа.

5.5. Восстановление обучающегося после временного отсутствия происходит по факту прибытия обучающегося в школу

5.6. Если во время приостановления образовательных отношений обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации и может предоставить ведомость с отметками, выданную этой образовательной организацией, то отметки учитываются при организации текущего контроля успеваемости обучающегося и выведении триместровых (годовых) отметок по предметам, включенным в учебный план Школы.

5.7. Обязанность по ознакомлению учителей с выставленными в ведомости отметками возлагается на классного руководителя временно отсутствовавшего обучающегося. Ведомость с отметками хранится в личном деле обучающегося.

5.8. Во время приостановления образовательных отношений за обучающимся сохраняются Права предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы.

к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 2 им. К.Д. Бальмонта и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

**Форма заявления о выбытии учащегося**

Директору МОУ средняя школа № 2 Беляевой С.М.	
Ф.и.о. заявителя	
проживающего (ей) по адресу: _____	
<b>заявление.</b>	
Прошу отчислить из контингента учащихся МОУ средней школы №2 выдать личное дело и медицинскую карту моего сына (дочери)	
Ф.и.о. (полностью)	
ученика (цы) _____ класса в связи _____	
указать причину выбытия	
Дата _____	подпись _____
Личное дело получено _____	подпись _____



к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 2 им. К.Д. Бальмонта и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

**Форма справки о периоде обучения и текущей успеваемости, выдаваемая обучающимся, при их переходе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, при выбытии из Школы в течение учебного года**

**Справка**

Выдана \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

родившемуся «\_\_» \_\_\_\_\_ г., в том, что он (она) действительно обучался в \_\_\_\_\_ классе муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 им. К.Д. Бальмонта с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года.

По итогам промежуточной аттестации в \_\_\_\_\_ учебном году имеет следующие результаты:

№ п/п	Наименование учебных дисциплин,	Оценка за 1 триместр	Оценка за 2 триместр	Оценка за 3 триместр	Текущие оценки

Директор \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением  
средней общеобразовательной школой № 2 им. К.Д. Бальмонта  
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

**Форма справки об обучении или периоде обучения лицам, не прошедшим итоговой  
аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные  
результаты**  
**Справка**

Выдана \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

родившемуся «\_\_» \_\_\_\_\_ г., в том, что он (она) действительно обучался в \_\_\_\_\_  
муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе  
№ 2 им. К.Д. Бальмонта с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

По итогам промежуточной и итоговой аттестации в \_\_\_\_\_ учебном году имеет  
следующие результаты:

№ п/п	Наименование учебных дисциплин,	Годовая оценка	Оценка, полученная на государственной итоговой аттестации	Итоговая оценка